

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต  
 - 3 ก.พ. 2568  
เลขที่ 85  
10.15 น.

สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน  
วันที่ 31 ม.ค. 2568  
รับที่ 730  
เวลา



ที่ นร (กคร) ๐๑๐๖/ว ๑๗๔

คณะกรรมการควบคุมการเรียไร  
ของหน่วยงานของรัฐ  
สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดให้มีการเรียไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร  
ของหน่วยงานของรัฐ

เรียน ปลัดกระทรวงแรงงาน

โดยที่ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้กำหนดมาตรการในการควบคุมดูแลเรื่องการเรียไรของทางราชการเพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ดังกล่าวจึงได้กำหนดห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการเรียไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร เว้นแต่จะเข้าเงื่อนไขของข้อยกเว้นหรือได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการควบคุมการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ (กคร.) หรือคณะกรรมการควบคุมการเรียไรจังหวัด (กคร. จังหวัด) แล้วแต่กรณี ก่อนทำการเรียไร ประกอบกับ กคร. ได้มีประกาศกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการยื่นคำขออนุมัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการเรียไร หรือให้หน่วยงานของรัฐเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร หลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินการกับเงิน หรือทรัพย์สินที่หน่วยงานของรัฐที่ได้รับมาจากการเรียไรโดยฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี และการยกเว้นให้หน่วยงานของรัฐทำการเรียไรได้โดยไม่ต้องขออนุมัติต่อ กคร. หรือ กคร. จังหวัด แล้วแต่กรณี

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ (๖) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ กคร. ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗ พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบให้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดให้มีการเรียไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ ดังนี้

๑. หลักการ

โดยหลักการ ห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการเรียไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร เว้นแต่จะเข้าข้อยกเว้นตามข้อ ๒

๒. ข้อยกเว้น

- ๒.๑ ได้รับอนุมัติจาก กคร. หรือ กคร. จังหวัด แล้วแต่กรณี ก่อนทำการเรียไร
- ๒.๒ เป็นนโยบายเร่งด่วนของรัฐบาล และมีมติคณะรัฐมนตรีให้เรียไรได้
- ๒.๓ เป็นการเรียไรที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจำเป็นต้องดำเนินการเพื่อช่วยเหลือผู้เสียหายหรือบรรเทาความเสียหายที่เกิดจากสาธารณภัยหรือเหตุการณ์ใดที่สำคัญ
- ๒.๔ เป็นการเรียไรเพื่อร่วมกันทำบุญเนื่องในโอกาสการทอดผ้าพระกฐินพระราชทาน

๒.๕ เป็นการ...

๒.๕ เป็นการเรียไรเพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐนั่นเอง หรือเพื่อสาธารณประโยชน์ เพื่อให้ได้เงินหรือทรัพย์สินไม่เกินจำนวนเงินหรือมูลค่าทรัพย์สินหรือจำนวนเงินและมูลค่าทรัพย์สินรวมกัน ไม่เกินห้าแสนบาท

๒.๖ เป็นการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรขององค์การ สถานสาธารณกุศล สถานพยาบาล และสถานศึกษาที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการควบคุมการเรียไรตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรียไร และบุคคลหรือนิติบุคคลดังกล่าวเป็นองค์กร สถานสาธารณกุศล สถานพยาบาล และสถานศึกษาตามประกาศกระทรวงการคลังที่ออกตามความในมาตรา ๔๗ (๗) (ข) แห่งประมวลรัษฎากร และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๗ เป็นการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นของรัฐที่ได้รับอนุมัติหรือได้รับยกเว้นในการ ขออนุมัติตามระเบียบนี้แล้ว

### ๓. คำขออนุมัติและการยื่นคำขอ

๓.๑ แบบ กคร. ๑ คำขออนุมัติให้จัดให้มีการเรียไร

๓.๒ แบบ กคร. ๒ คำขออนุมัติให้เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร

โดยยื่นคำขออนุมัติต่อสำนักงานเลขาธิการ กคร. หรือ กคร. จังหวัด เป็นการล่วงหน้า ไม่น้อยกว่าหกสิบวันก่อนทำการเรียไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไร กรณีที่หน่วยงานของรัฐที่ยื่น คำขออนุมัติมิใช่หน่วยงานระดับกรมหรือที่เทียบเท่าขึ้นไป ให้แนบสำเนาหลักฐานการได้รับความเห็นชอบ จากหน่วยงานระดับกรมเจ้าสังกัดหรือที่เทียบเท่ามาพร้อมกับคำขออนุมัติด้วย หรือกรณีที่หน่วยงานของรัฐ ยื่นคำขออนุมัติเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชนหรือหน่วยงานที่อยู่ในกำกับดูแล ของฝ่ายบริหาร ให้แนบสำเนาหลักฐานการได้รับความเห็นชอบจากผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานมาพร้อมกับ คำขออนุมัติด้วย

### ๔. หน้าที่ผู้บังคับบัญชา

ให้ผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ควบคุมดูแลให้เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติตามระเบียบนี้โดยเคร่งครัด ในกรณีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการลงโทษทางวินัย แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐผู้นั้นตามควรแก่กรณี และในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาเห็นว่าการกระทำนั้นอาจมีเหตุเกี่ยวข้อง กับการทุจริตและประพฤติมิชอบในวงราชการ มีมูลความผิดทางอาญา หรืออาจเป็นการฝ่าฝืนกฎหมายอื่น ให้ผู้บังคับบัญชาแจ้งให้หน่วยงานที่มีหน้าที่และอำนาจในเรื่องนั้นเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

๕. การเรียไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรจะต้องมีลักษณะและวัตถุประสงค์ อย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๕.๑ เป็นการเรียไรที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการเพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐ นั้นเอง

๕.๒ เป็นการเรียไรที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการเพื่อประโยชน์แก่การป้องกันหรือ พัฒนาประเทศ

๕.๓ เป็นการเรียไรที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการเพื่อสาธารณประโยชน์

๕.๔ เป็นกรณีที่หน่วยงานของรัฐเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรของบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการควบคุมการเรียไรตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการเรียไรแล้ว

๖. ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐได้รับอนุมัติหรือได้รับยกเว้นให้จัดให้มีการเรียหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรีย ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการดังต่อไปนี้

๖.๑ ให้กระทำการเรียเป็นการทั่วไป โดยประกาศหรือเผยแพร่ต่อสาธารณชน

๖.๒ กำหนดสถานที่หรือวิธีการที่จะรับเงินหรือทรัพย์สินจากการเรีย

๖.๓ ออกใบเสร็จหรือหลักฐานการรับเงินหรือทรัพย์สินให้แก่ผู้บริจาคทุกครั้ง เว้นแต่โดยลักษณะแห่งการเรียไม่สามารถออกใบเสร็จหรือหลักฐานดังกล่าวได้ ก็ให้จัดทำเป็นบัญชีการรับเงินหรือทรัพย์สินนั้นไว้เพื่อให้สามารถตรวจสอบได้

๗. การเรียหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรีย ห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการดังต่อไปนี้

๗.๑ กำหนดประโยชน์ที่ผู้บริจาคหรือบุคคลอื่นจะได้รับซึ่งมิใช่ประโยชน์ที่หน่วยงานของรัฐได้ประกาศไว้

๗.๒ กำหนดให้ผู้บริจาคต้องบริจาคเงินหรือทรัพย์สินเป็นจำนวนหรือมูลค่าที่แน่นอน เว้นแต่ โดยสภาพมีความจำเป็นต้องกำหนดเป็นจำนวนเงินที่แน่นอน เช่น การจำหน่ายบัตรเข้าชมการแสดงหรือบัตรเข้าร่วมการแข่งขัน เป็นต้น

๗.๓ กระทำการใด ๆ ที่เป็นการบังคับให้บุคคลใดทำการเรียหรือบริจาค หรือกระทำในลักษณะที่ทำให้บุคคลนั้นต้องตกอยู่ในภาวะจำยอมไม่สามารถปฏิเสธหรือหลีกเลี่ยงที่จะไม่ช่วยทำการเรียหรือบริจาคไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

๗.๔ ให้เจ้าหน้าที่ของรัฐออกทำการเรีย หรือใช้ สิ่ง ขอร้อง หรือบังคับให้ผู้ได้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นออกทำการเรีย

๘. เจ้าหน้าที่ของรัฐที่เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียหรือของบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการควบคุมการเรียโรตามพระราชบัญญัติควบคุมการเรียโร พุทธศักราช ๒๕๘๗ ซึ่งมีใช้หน่วยงานของรัฐ จะต้องไม่กระทำการดังต่อไปนี้

๘.๑ ใช้หรือแสดงตำแหน่งหน้าที่ให้ปรากฏในการดำเนินการเรียโรไม่ว่าจะเป็นการโฆษณาด้วยสิ่งพิมพ์ตามกฎหมายว่าด้วยการพิมพ์หรือสื่ออย่างอื่น หรือด้วยวิธีการอื่นใด

๘.๒ ใช้ สิ่ง ขอร้อง หรือบังคับให้ผู้ได้บังคับบัญชา หรือบุคคลใดช่วยทำการเรียโรให้หรือกระทำในลักษณะที่ทำให้ผู้ได้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นนั้นต้องตกอยู่ในภาวะจำยอมไม่สามารถปฏิเสธหรือหลีกเลี่ยงที่จะไม่ช่วยทำการเรียโรให้ได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

๙. ภายหลังจากสิ้นสุดการเรียโรแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการดังต่อไปนี้

๙.๑ จัดทำบัญชีการรับจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่ได้จากการเรียโรตามระบบบัญชีของทางราชการภายในเก้าสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดการเรียโร หรือทุกสามเดือนในกรณีที่เป็นการเรียโรที่กระทำอย่างต่อเนื่องและปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ ที่ทำการของหน่วยงานของรัฐที่ได้ทำการเรียโรไม่น้อยกว่าสามสิบวัน เพื่อให้บุคคลทั่วไปได้ทราบและจัดให้มีเอกสารเกี่ยวกับการดำเนินการเรียโรดังกล่าวไว้ ณ สถานที่สำหรับประชาชนสามารถใช้ในการค้นหาและศึกษาข้อมูลข่าวสารของราชการ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วย

๙.๒ รายงานการเงินของการเรียโรพร้อมทั้งส่งบัญชีตามข้อ ๙.๑ ให้ กคร. หรือ กคร. จังหวัด แล้วแต่กรณี และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือสำนักตรวจเงินแผ่นดินจังหวัด แล้วแต่กรณี

ภายในสามสิบวัน...

ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้จัดทำบัญชีตามข้อ ๙.๑ แล้วเสร็จ หรือในกรณีที่เป็นการเรียไรที่ได้กระทำอย่างต่อเนือง ให้รายงานการเงินพร้อมทั้งส่งบัญชีดังกล่าวทุกสามเดือน รวมทั้งเผยแพร่ผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ของหน่วยงานของรัฐนั้นด้วย

๙.๓ ภายหลังสิ้นสุดการเรียไรแล้ว หากปรากฏข้อเท็จจริงดังต่อไปนี้

๙.๓.๑ เงินหรือทรัพย์สินที่หน่วยงานของรัฐได้รับมาจากการเรียไรไม่ต้องจ่าย เพราะไม่อาจดำเนินการตามวัตถุประสงค์แห่งการเรียไรที่ได้แสดงไว้ หรือเหลือจ่ายเพราะเหตุใด หรือ

๙.๓.๒ เงินหรือทรัพย์สินที่ได้รับมาจากการเรียไรในจำนวนที่เกินกว่าจำนวนที่ได้รับอนุมัติให้จัดให้มีการเรียไร

ห้ามมิให้หน่วยงานของรัฐใช้จ่ายเงินหรือทรัพย์สินดังกล่าวจนกว่าจะได้รับอนุมัติจาก กคร. หรือ กคร. จังหวัด แล้วแต่กรณี โดยให้หน่วยงานของรัฐที่จัดให้มีการเรียไรของอนุมัติต่อ กคร. หรือ กคร. จังหวัด แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาสั่งให้ส่งเงินหรือทรัพย์สินดังกล่าวไปประกอบการตามวัตถุประสงค์ของการเรียไรเดิมหรือตามวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใดตามข้อ ๑๘ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ คำขออนุมัติให้ระบุนสาเหตุที่ไม่ต้องจ่ายเงินหรือทรัพย์สินที่หน่วยงานของรัฐได้รับมาจากการเรียไรหรือเหลือจ่ายตามข้อ ๙.๓.๑ หรือสาเหตุที่ได้รับเงินหรือทรัพย์สินเกินกว่าจำนวนที่ได้รับอนุมัติให้จัดให้มีการเรียไรตามข้อ ๙.๓.๒ ประกอบด้วย

๑๐. ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐได้รับเงินหรือทรัพย์สินมาโดยฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖

๑๐.๑ ให้หน่วยงานของรัฐที่จัดให้มีการเรียไรรายงานให้ กคร. เพื่อพิจารณาสั่งให้ส่งเงินหรือทรัพย์สินดังกล่าวไปประกอบการกุศลหรือสาธารณประโยชน์อย่างหนึ่งอย่างใดตามวัตถุประสงค์ของการเรียไรเดิมหรือตามที่เห็นสมควร

๑๐.๒ รายงานตามข้อ ๑๐.๑ ให้มีรายละเอียดดังนี้

๑๐.๒.๑ ชื่อโครงการหรือกิจกรรมที่จัดให้มีการเรียไร

๑๐.๒.๒ วัตถุประสงค์ของการเรียไร

๑๐.๒.๓ ระยะเวลาที่ทำการเรียไร

๑๐.๒.๔ รายรับและรายจ่ายของการเรียไร

๑๐.๒.๕ พฤติการณ์ที่เป็นการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบ พร้อมเหตุผล

ประกอบ

๑๐.๒.๖ ความเห็นของหน่วยงานของรัฐระดับกรมเจ้าสังกัดหรือที่เทียบเท่า ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐที่รายงานมิใช่หน่วยงานระดับกรมหรือที่เทียบเท่าขึ้นไป หรือความเห็นของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐที่รายงานเป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานที่อยู่ในกำกับดูแลของฝ่ายบริหาร

ทั้งนี้ สามารถสืบค้นระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศคณะกรรมการควบคุมการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ ได้ที่เว็บไซต์ราชกิจจานุเบกษา [www.ratchakitcha.soc.go.th](http://www.ratchakitcha.soc.go.th) และที่เว็บไซต์สำนักนายกรัฐมนตรี [www.opm.go.th](http://www.opm.go.th) โดยเข้าไปที่ “หน่วยงานภายใน สปน.” “สำนักกฎหมายและระเบียบกลาง” “กฎหมายที่อยู่ในความรับผิดชอบ” และเลือกหัวข้อ “ระเบียบ”

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ พร้อมกับแจ้งให้หน่วยงานของรัฐในสังกัดทั้งในราชการ  
ส่วนกลาง ราชการภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น (ถ้ามี) รวมทั้งรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน และหน่วยงาน  
ที่อยู่ในกำกับดูแล (ถ้ามี) เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย จะขอขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายชูศักดิ์ ศิรินิล)

รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี  
ประธานกรรมการควบคุมการเรียไรของหน่วยงานของรัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๗๔ และ ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๗๖

โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๔๕๘๙

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@opm.go.th