

ผลการดำเนินการ

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

ตัวชี้วัดย่อย 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

รองปลัดกระทรวง ๒  
 เลขรับ ๑๓๓๗  
 รับผิดชอบ พ.ศ. ๒๕๖๓  
 เวลา ๑๐.๐๐ น.

ส่วนราชการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โทรศัพท์ ๐ ๒๒๓๒ ๑๐๐๗

ที่ รง ๐๒๑๓/๑๕๕

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การทบทวนและปรับปรุงการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

**๑. เรื่องเดิม**

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่งให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ

**๒. ข้อเท็จจริง**

๒.๑ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ได้กำหนดตัวชี้วัดในการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน เพิ่มขึ้น ได้แก่ ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต มีองค์ประกอบของข้อมูลที่หน่วยงานต้องดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้

| ข้อ | ข้อมูล  | องค์ประกอบด้านข้อมูล  |
|-----|---|---|
| ๐๔๒ | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น</li> <li>- มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น</li> </ul> |
| ๐๔๓ | การดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</li> <li>- มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>- เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>   |

รายละเอียดตามเอกสาร ๑

๒.๒ ศูนย์ปฏิบัติการ...

๒.๒ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ พบข้อบกพร่องและจุดอ่อน ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร รวมทั้งได้นำข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช. มาพิจารณาเพื่อทำการปรับปรุงแก้ไขในการสร้างการรับรู้ ดังนี้

| การรับรู้                                    | สิ่งที่ต้องทบทวน/ปรับปรุง  |
|--|--|
| การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)  | ๑) ควรปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม<br>๒) การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีให้บุคลากรในสังกัด<br>๓) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ<br>๔) จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ |
| การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) | ๑) ควรเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน<br>๒) ควรพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น   |
| การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ                      | ๑) ควรมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน<br>๒) การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานควรเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางที่หลากหลาย<br>๓) เพิ่มช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่หน่วยงานได้เพิ่มมากขึ้น   |

รายละเอียดตามเอกสาร ๒

๒.๓ ในเบื้องต้น ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ดังนี้

๑) มีหนังสือแจ้งให้ ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต โดยขอให้ตรวจสอบและเพิ่มเติมข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องลงในแบบฟอร์ม และจัดส่งให้ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ เพื่อให้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารนำข้อมูลเผยแพร่ทางเว็บไซต์กระทรวงแรงงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลให้สาธารณชนรับรู้มากขึ้น (เอกสาร ๓)

๒) ประชุมร่วมกับผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและผู้ดูแลเว็บไซต์กระทรวงแรงงาน เพื่อร่วมกันวิเคราะห์และเพิ่มเติมข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้มีความสมบูรณ์ และให้สาธารณชนเข้าถึงได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น รวมทั้งเพิ่มช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัยในการทุจริตมากขึ้น โดยขอให้ดำเนินการปรับปรุงให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓

๓) ประชุม...

๓) ประชุมร่วมกับผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง และเจ้าหน้าที่ เพื่อดำเนินการเพิ่มเติมข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารงบประมาณ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี การเปิดโอกาสให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อกำหนดแนวทางการสร้างการรับรู้ให้กับบุคลากรได้รับทราบมากขึ้น

### ๓. ข้อพิจารณา

เพื่อให้การปรับปรุงการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เห็นควรมอบหมายหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานดำเนินการทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงาน ดังนี้

#### ๓.๑ การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

๓.๑.๑ ทุกหน่วยงานในสังกัด จัดประชุมชี้แจงบุคลากรในสังกัด โดยเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) เพื่อลดการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยมีระเบียบวาระการประชุม การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้บุคลากรในสังกัด เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณการปฏิบัติงานให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม รับรู้เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนและมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ (เอกสาร ๔)

๓.๑.๒ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพิ่มช่องทางการร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสอันควรสงสัยหน้าเว็บไซต์กระทรวงแรงงาน

๓.๑.๓ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานวินัย จัดทำหนังสือเผยแพร่มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับให้บุคลากรในสังกัดรับทราบ

#### ๓.๒ การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

๓.๒.๑ หน่วยงานในสังกัดที่แจ้งรายชื่อผู้รับบริการมาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

(๑) ปรับปรุงผลงาน/ข้อมูลบนเว็บไซต์กระทรวงแรงงานให้มีความชัดเจนและเป็นปัจจุบัน

(๒) จัดส่งแบบสอบถามการมีส่วนร่วมการปรับปรุงการดำเนินงาน ให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ดำเนินการตอบแบบสอบถาม (เอกสาร ๕) เพื่อนำข้อมูลมาปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

#### ๓.๓ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

๓.๓.๑ มอบหมายให้ทุกหน่วยงาน เผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สำคัญที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนและเป็นปัจจุบัน

๓.๓.๒ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพิ่มช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่หน่วยงานได้เพิ่มมากขึ้น และการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานควรเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางที่หลากหลาย

เห็นชอบ

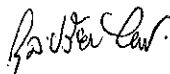
ลงนามแล้ว



(นายสุรพล พลอยสุข)

รองปลัดกระทรวงแรงงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบตามข้อ ๓ และโปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้



(นางกุลปรีญา ไพบูลย์)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โทรศัพท์ ๐ ๒๒๓๒ ๑๐๐๗

ที่ รง ๐๒๑๓/ว๑๐

วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

**เรื่อง** การทบทวนและปรับปรุงการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

**เรียน** ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง ผู้ตรวจสอบภายในกระทรวง ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร และผู้อำนวยการกลุ่มงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่งให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ได้กำหนดตัวชี้วัดในการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานเพิ่มขึ้น ได้แก่ ตัวชี้วัดย่อย ๑๐.๒ มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต มีองค์ประกอบของข้อมูลที่หน่วยงานต้องดำเนินการเพิ่มเติม ดังนี้


| ข้อ | ข้อมูล  | องค์ประกอบด้านข้อมูล  |
|-----|---|---|
| ๐๔๒ | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒</li> <li>- มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น</li> <li>- มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น</li> </ul> |
| ๐๔๓ | การดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | <ul style="list-style-type: none"> <li>- แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</li> <li>- มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>- เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๓</li> </ul>   |

ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน โดยพิจารณาจากตัวชี้วัดที่มีค่าคะแนนต่ำกว่าร้อยละ ๘๕ พบข้อบกพร่องและจุดอ่อน ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร รวมทั้งได้นำข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช. มาพิจารณาเพื่อทำการปรับปรุงแก้ไขเพื่อสร้างการรับรู้ ดังนี้

| การรับรู้                                    | สิ่งที่ต้องทบทวน/ปรับปรุง  |
|--|--|
| การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)  | ๑) ควรปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม<br>๒) การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีให้บุคลากรในสังกัด<br>๓) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ<br>๔) จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ |
| การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) | ๑) ควรมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สำคัญที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนและเป็นปัจจุบัน<br>๒) ควรพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น  |
| การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ                      | ๑) การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานควรเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางที่หลากหลาย<br>๒) เพิ่มช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่หน่วยงานได้เพิ่มมากขึ้น  |

ทั้งนี้ เพื่อให้การปรับปรุงการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจึงขอความร่วมมือท่านดำเนินการทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงาน รายละเอียดตามเอกสาร ๒ พร้อมจัดส่งหลักฐานการดำเนินงานให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ภายในวันศุกร์ที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นายสุรพล พลอยสุข)

รองปลัดกระทรวงแรงงาน

หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (เอกสาร ๒)

| การรับรู้                                    | สิ่งที่ต้องพบพบ/ปรับปรุง  | หน่วยงานรับผิดชอบ   |
|--|---|---|
| การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)  | <p>๑) ควบปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม</p> <p>๒) การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปีให้บุคลากรในสังกัด</p> <p>๓) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๔) จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้งเบาะแส อันควรถูกสืบ โดยไม่มีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ</p> | <p>ทุกหน่วยงานในสังกัด จัดประชุมชี้แจงบุคลากรในสังกัด โดยเว้นระยะห่างทางสังคม (Social Distancing) เพื่อลดการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อสร้างการรับรู้/ให้ความรู้เกี่ยวกับ</p> <p>๑) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปี ให้บุคลากรในสังกัด</p> <p>๒) การเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๓) การปฏิบัติงาน/สร้างการรับรู้การให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม</p> <p>๔) คู่มือผลประโยชน์ทับซ้อนและมาตรการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ตามเอกสารแนบ ๑)</p> <p>หลักฐาน : ๑) ระเบียบวาระการประชุม/รายงานการประชุม ๒.) รายชื่อ/พร้อมลายเซ็นผู้เข้าประชุม</p> <p>๓) ภาพถ่ายการประชุม จำนวน ๒ ภาพ พร้อมคำบรรยายใต้ภาพ</p>  |
| การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) | <p>๑) ควรเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน</p> <p>๒) ควรพัฒนาการค้า/บริการ/การให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการค้า/บริการ การให้บริการให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น</p>  | <p>ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพิ่มช่องทางร้องเรียนหน้าเว็บไซต์กระทรวงแรงงาน</p> <p>หลักฐาน : ช่องทางการร้องเรียนหน้าเว็บไซต์กระทรวงแรงงานที่เพิ่มขึ้น</p> <p>กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานวินัย แจ้งเวียนมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ</p> <p>หลักฐาน : หนังสือแจ้งเวียนและทางอินทราเน็ต เว็บไซต์กระทรวงแรงงาน</p> <p>หน่วยงานในสังกัดที่แจ้งรายชื่อผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก</p> <p>๑) ปรับปรุงผลงานหรือข้อมูลบนเว็บไซต์กระทรวงแรงงานให้มีความชัดเจน</p> <p>หลักฐาน : ผลการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์กระทรวงแรงงาน</p> <p>๒) จัดส่งแบบสอบถามมีส่วนร่วมการปรับปรุงการดำเนินงาน</p> <p>หลักฐาน : ๑) หนังสือแจ้งผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกแบบสอบถาม (ตามที่ ศปท. กำหนด)</p> <p>๒) ติดตามแบบสอบถามให้ตอบกลับอย่างน้อย ร้อยละ ๑๐</p> <p>๓) หนังสือแจ้งแนวทางที่จะดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (ภายหลังจากที่ ศปท. ประมวลผลตามแบบสอบถามและมีหนังสือแจ้งไป)</p> |
| การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ                      | <p>- ควรมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน</p> <p>- การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานควรเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางที่หลากหลาย</p> <p>- เพิ่มช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่หน่วยงานได้เพิ่มมากขึ้น</p>  | <p>๓.๓.๑ ทุกหน่วยงานปรับปรุงผลงานหรือข้อมูลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์กระทรวงแรงงานที่มีความชัดเจนและเป็นปัจจุบัน</p> <p>หลักฐาน : ผลงานหรือข้อมูลที่ได้รับการปรับปรุงและเป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์กระทรวงแรงงาน</p> <p>ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพิ่มช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่หน่วยงานได้เพิ่มมากขึ้น และการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานควรเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางที่หลากหลาย</p> <p>หลักฐาน : ช่องทางการติดต่อหน้าเว็บไซต์กระทรวงแรงงานเพิ่มขึ้น</p>  |

คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

โทร. ๐๒ ๒๓๒ ๑๐๐๒



## ตัวชี้วัดย่อย 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

## มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

| ข้อ | ข้อมูล   | องค์ประกอบด้านข้อมูล  |
|-----|--|---|
| ๐42 | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน                | <ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2562</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ เช่น ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้น แนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติของหน่วยงาน เป็นต้น</li> <li>๐ มีมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ฯ โดยมีรายละเอียดต่างๆ เช่น การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล เป็นต้น</li> </ul> |
| ๐43 | การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน | <ul style="list-style-type: none"> <li>๐ แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</li> <li>๐ มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ ๐42 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม</li> <li>๐ เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2563</li> </ul>   |

## ตารางแสดงสรุปจำนวนข้อคำถามแต่ละตัวชี้วัด

| แบบ | น้ำหนัก | ตัวชี้วัด                | ตัวชี้วัดย่อย                     | ข้อคำถาม |
|-----|---------|--------------------------|-----------------------------------|----------|
| IIT | 30      | การปฏิบัติหน้าที่        | —                                 | 6        |
|     |         | การใช้งบประมาณ           | —                                 | 6        |
|     |         | การใช้อำนาจ              | —                                 | 6        |
|     |         | การใช้ทรัพย์สินของราชการ | —                                 | 6        |
|     |         | การแก้ไขปัญหาการทุจริต   | —                                 | 6        |
| EIT | 30      | คุณภาพการดำเนินงาน       | —                                 | 5        |
|     |         | ประสิทธิภาพการสื่อสาร    | —                                 | 5        |
|     |         | การปรับปรุงการทำงาน      | —                                 | 5        |
| OIT | 40      | การเปิดเผยข้อมูล         | ข้อมูลพื้นฐาน                     | 9        |
|     |         |                          | การบริหารงาน                      | 8        |
|     |         |                          | การบริหารเงินงบประมาณ             | 7        |
|     |         |                          | การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล    | 4        |
|     |         |                          | การส่งเสริมความโปร่งใส            | 5        |
|     |         | การป้องกันการทุจริต      | การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต | 8        |
|     |         |                          | มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต | 2        |

รายละเอียดการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 |

## ข้อเสนอแนะการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

### สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบสถานการณ์ดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่งให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ โดยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงานได้รับคะแนน ๘๗.๘๑ อยู่ในระดับ A โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

หน่วยงานมีคะแนน IIT อยู่ในระดับดี (Good) บ่งชี้ให้เห็นว่าหน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน โดยบุคลากรส่วนใหญ่ยังเชื่อมั่นและแสดงความไว้วางใจที่มีต่อการบริหารงานของผู้บริหารที่มุ่งสู่การป้องกันและปราบปรามการทุจริตอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม สิ่งที่ต้องเป็นประเด็นการพัฒนาสำหรับหน่วยงานที่ได้คะแนนในระดับดี คือ ๑) ควรปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม ๒) การสร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๓) เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ๔) จัดให้มีช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ข้อมูลของผู้ร้องเรียนจะต้องถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ

ในส่วนของ EIT มีคะแนนอยู่ในระดับดี (Good) ชี้ให้เห็นว่าประชาชนหรือผู้รับบริการมีความเชื่อมั่นในคุณภาพการดำเนินงานของหน่วยงานว่ายึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้ โดยมีการให้ข้อมูลที่ชัดเจนแก่ผู้รับบริการอย่างตรงไปตรงมา ไม่น่าผลประโยชน์ของพวกพ้องอยู่เหนือผลประโยชน์สาธารณะ และไม่พบว่ามีกรณีเรียกรับสินบน ทั้งที่เป็นเงิน ทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ อย่างไรก็ตาม สิ่งที่ต้องเป็นประเด็นการพัฒนาสำหรับหน่วยงานที่ได้คะแนนในระดับดี โดยควรดำเนินการอย่างเข้มข้นมากขึ้น คือ ควรมีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน ร่องลงมาคือการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย นอกจากนี้ควรพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงาน โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมเพื่อปรับปรุงการดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น

หน่วยงานมีคะแนน OIT อยู่ในระดับยอดเยี่ยม (Excellence) โดยมีการวางระบบที่มีความเป็นเลิศเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบอย่างเป็นปัจจุบัน ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นทั้งหมดแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้ ทำให้โดยภาพรวมแล้ว หน่วยงานสามารถเป็น “ต้นแบบ” ในการดำเนินงานในด้านความโปร่งใสแก่ส่วนราชการอื่นๆ ได้



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต โทรศัพท์ ๑๐๐๗

ที่ รง ๐๒๑๓/ ๗๐๗

วันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอให้ตรวจสอบข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก/ศูนย์/กอง

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐได้รับทราบสถานะการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาหน่วยงานภาครัฐทุกแห่งให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานภายใต้มาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ ซึ่งเป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ มีมติให้ทุกหน่วยงานให้ความร่วมมือและเข้าร่วมการประเมินฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔ โดยได้แจ้งปฏิทินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศรับทราบและเตรียมความพร้อมในการดำเนินการประเมินตามแนวทางและกรอบระยะเวลาที่กำหนด (เอกสารแนบ ๑)

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตจึงได้จัดทำตารางผลการวิเคราะห์และการมอบหมายหน่วยงานรับผิดชอบรวบรวมข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ และตัวชี้วัดที่ ๑๐ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต (เอกสารแนบ ๒) โดยขอให้ท่านพิจารณาตรวจสอบและเพิ่มเติมข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องลงในแบบฟอร์มที่กำหนด จัดส่งให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๓ เพื่อจักได้ประสานศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อนำข้อมูลดังกล่าว upload เผยแพร่หน้าเว็บไซต์ของกระทรวงแรงงาน ทั้งนี้หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อนางจันทร์เพ็ญ เดชพล หรือ นายวันสนันท์ ปันคำ โทรศัพท์ ๐๒ ๒๓๒ ๑๐๐๓ , ๐๒ ๒๓๒ ๑๐๐๗

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางกุลปรีชา ไพบูลย์)

นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต

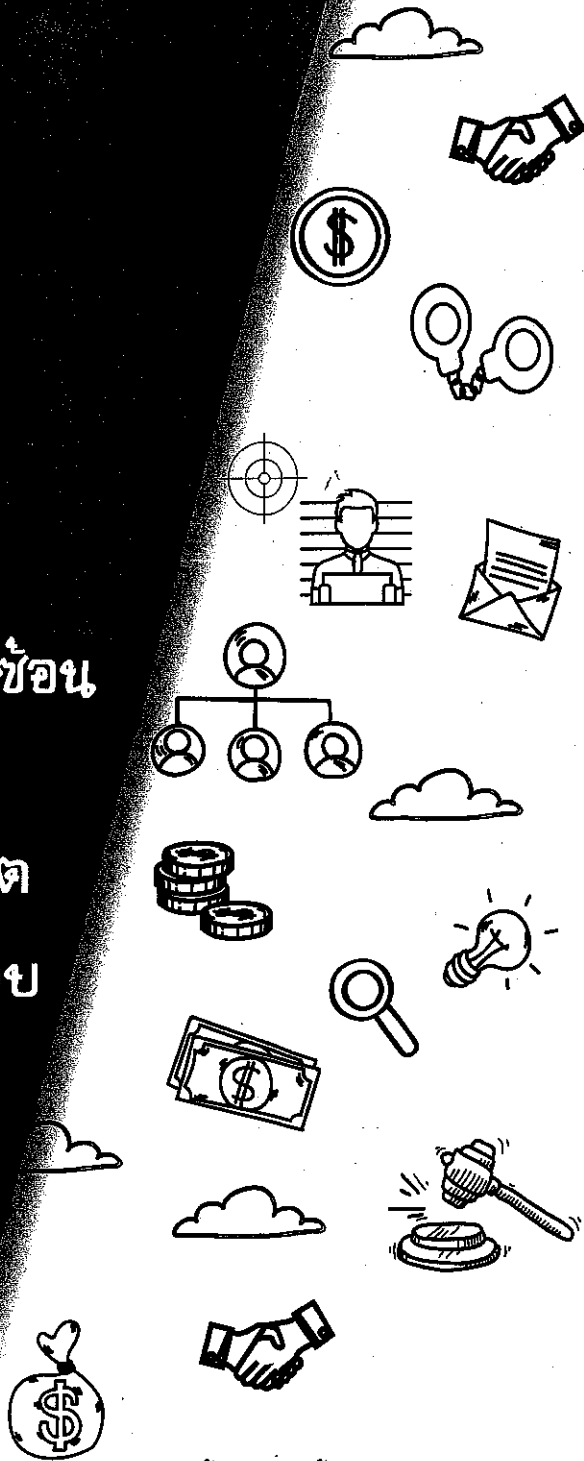
## เอกสาร ๔



ZERO  
CORRUPTION

# คู่มือ ฯ

ผลประโยชน์ทับซ้อน  
และมาตรการ  
ป้องกันการทุจริต  
และประพฤติมิชอบ



สำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน

QR Code แบบสำรวจการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT ปี ๒๐๒๐

**SCAN ME**



# แบบสำรวจการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT (ITA 2020)

แบบสอบถามนี้ เพื่อใช้ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ในการพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการของหน่วยงาน การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วม เพื่อปรับปรุง การดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุง วิธีการ และขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น จึงขอความอนุเคราะห์ท่านได้ให้ข้อมูล ในการตอบแบบสอบถามตามข้อเท็จจริง \*จำเป็น

1 เพศ \*

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ชาย  
 หญิง

2 อายุ \*

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ต่ำกว่า 30 ปี  
 30 - 45 ปี  
 46 - 60 ปี  
 60 ปี ขึ้นไป

3 สถานภาพสมรส \*

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- โสด  
 สมรส  
 หม้าย  
 หย่าร้าง  
 แยกกันอยู่

## 4 ระดับการศึกษา \*

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ไม่มีการศึกษา
- ประถมศึกษา
- มัธยมศึกษาตอนต้น
- มัธยมศึกษาตอนปลาย
- ปวช./ปวส.
- ปริญญาตรี
- สูงกว่าปริญญาตรี

## 5 อาชีพหลัก \*

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ข้าราชการ/เจ้าหน้าที่ของรัฐ
- รัฐวิสาหกิจ
- บริษัทเอกชน
- ธุรกิจส่วนตัว
- รับจ้างทั่วไป
- อื่นๆ: \_\_\_\_\_

## 6 รายได้เฉลี่ยต่อเดือน \*

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ต่ำกว่า 20,000 บาท/เดือน
- 20,001 - 40,000 บาท/เดือน
- 40,001 - 60,000 บาท/เดือน
- 60,001 - 80,000 บาท/เดือน
- 80,001 - 100,000 บาท/เดือน
- มากกว่า 100,000 บาท/เดือน



การสำรวจ  
ความคิดเห็น/  
ความพึง  
พอใจ

ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการมีส่วนร่วมของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ในการเข้าไปมีส่วนร่วม เพื่อปรับปรุง การดำเนินงาน การบริการให้เกิดความโปร่งใส ปรับปรุง วิธีการและขั้นตอนการทำงานให้ดีขึ้น

7 ท่านเป็นผู้มาติดต่อ/รับบริการ/มีส่วนได้ส่วนเสีย กับหน่วยงานใด ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน \*

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- กองกฎหมาย
- กองบริหารการคลัง
- กองบริหารทรัพยากรบุคคล
- กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
- กองยุทธศาสตร์และแผนงาน
- กองเศรษฐกิจการแรงงาน
- ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- สำนักตรวจและประเมินผล
- อื่นๆ: \_\_\_\_\_

8 องค์กร/หน่วยงานของท่านเป็นผู้มาติดต่อ/รับบริการในด้านใด กับหน่วยงานในสังกัดของสำนักงานปลัดกระทรวงแรงงาน \*

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

- ด้านยุทธศาสตร์/นโยบาย/พันธกิจ/แผนกลยุทธ์
- การจัดซื้อจัดจ้าง/จัดหาพัสดุครุภัณฑ์
- เทคโนโลยีการสื่อสาร
- การสร้างความรับผิดชอบต่อสังคม
- งานสนับสนุน
- อื่นๆ: \_\_\_\_\_

- 9 ท่าน/องค์กร/หน่วยงานของท่าน มีส่วนต่อการบรรลุผลสำเร็จตามพันธกิจของหน่วยงานที่ท่านได้ติดต่อ/รับบริการ มากน้อยเพียงใด \*

ห้าเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

|            | 1                     | 2                     | 3                     | 4                     | 5                     |           |
|------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------|
| น้อยที่สุด | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | มากที่สุด |

- 10 หน่วยงานที่ท่านได้ติดต่อ/รับบริการ มีการกำหนดนโยบาย/พันธกิจ/แผนกลยุทธ์ ที่มีความชัดเจน มากน้อยเพียงใด \*

ห้าเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

|            | 1                     | 2                     | 3                     | 4                     | 5                     |           |
|------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------|
| น้อยที่สุด | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | มากที่สุด |

- 11 หน่วยงานที่ท่านได้ติดต่อ/รับบริการ มีการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลและความโปร่งใส มากน้อยเพียงใด \*

ห้าเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

|            | 1                     | 2                     | 3                     | 4                     | 5                     |           |
|------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------|
| น้อยที่สุด | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | มากที่สุด |

- 12 หน่วยงานที่ท่านได้ติดต่อ/รับบริการ มีการกำหนดกฎ ระเบียบ ขั้นตอนการปฏิบัติที่มีความเหมาะสม มากน้อยเพียงใด \*

ห้าเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

|            | 1                     | 2                     | 3                     | 4                     | 5                     |           |
|------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------|
| น้อยที่สุด | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | มากที่สุด |

13. หน่วยงานที่ท่านได้ติดต่อ/รับบริการ มีการประสานงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว มากน้อยเพียงใด \*

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

|            | 1                     | 2                     | 3                     | 4                     | 5                     |           |
|------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------|
| น้อยที่สุด | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | มากที่สุด |

14. หน่วยงานที่ท่านได้ติดต่อ/รับบริการ มีการเข้าถึงช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย มากน้อยเพียงใด \*

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

|            | 1                     | 2                     | 3                     | 4                     | 5                     |           |
|------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------|
| น้อยที่สุด | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | มากที่สุด |

15. หน่วยงานที่ท่านได้ติดต่อ/รับบริการ มีการเผยแพร่ข้อมูลที่มีความทันสมัย สม่ำเสมอ มากน้อยเพียงใด \*

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

|            | 1                     | 2                     | 3                     | 4                     | 5                     |           |
|------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------|
| น้อยที่สุด | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | มากที่สุด |

16. หน่วยงานที่ท่านได้ติดต่อ/รับบริการ มีศักยภาพ (ด้านความรู้/ความชำนาญ/การให้บริการ) ของบุคลากรที่ท่านได้ติดต่อประสานงานด้วย มากน้อยเพียงใด \*

ทำเครื่องหมายเพียงหนึ่งช่อง

|            | 1                     | 2                     | 3                     | 4                     | 5                     |           |
|------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------|
| น้อยที่สุด | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | มากที่สุด |

17' ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ต่อหน่วยงานที่ท่านได้ติดต่อ/รับบริการ เพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการทำงาน \*

เนื้อหานี้ได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม